



UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

CONSILIUL CALITĂȚII

APROBAT
la ședința Consiliului Calității
proces-verbal nr. 08 din 25 martie, 2022

Președintele Consiliului Calității
dr. hab., prof. univ., Buftea Victor

RAPORT

privind **ORGANIZAREA, APLICAREA ȘI EFICACITATEA SISTEMULUI
INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN CADRUL USEFS**

(prezentat în ședința Senatului USEFS din 31 martie, 2022)

Raportor: dr. hab., prof. univ.- *BUFTEA VICTOR*

ORGANIZAREA, APLICAREA ȘI EFICACITATEA SISTEMULUI INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN CADRUL USEFS

CONTEXT

Dimensiunea „CALITATE” condiționează creșterea permanentă a gradului de eficiență a studiilor în vederea pregătirii profesionale înalte a viitorilor specialiști ai domeniului. Totodată, **sistemul intern de asigurare a calității în cadrul USEFS** poate fi realizat doar într-un mediu, în care toți participanții la procesul educațional își asumă responsabilitate de excepție spre îndeplinirea oricărui obiectiv.

Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului de asigurare a calității în cadrul USEFS sunt dependentele **managementului intern de asigurare a calității**.

Managementul intern de asigurare a calității în cadrul USEFS se realizează printr-o structură organizatorică adecvată cu stabilirea responsabilităților și competențelor decizionale la fiecare nivel instituțional (de către managerul nivelului respectiv): la nivelul universității – de către rector, la nivel de facultate – de către decan, la nivel de catedră – de către șeful de catedră.

Diversitatea de forme privind organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului de asigurare a calității în cadrul USEFS sunt monitorizate și gestionate de structurile interne de asigurare a calității și anume de: **Consiliul Calității**, cu subdiviziunile subordonate: **Departamentul** Management al Calității, **Comisia** Audit Intern, **comisiile** de asigurare a calității din cadrul facultăților și **echipele** de asigurare a calității din cadrul catedrelor.

Consiliul Calității reprezintă o structură consultativă pe lângă Senatul USEFS cu funcții de coordonare și luare de decizii în domeniul proiectării și implementării managementului calității în cadrul instituției, precum și de autorizare a acțiunilor necesare în acest scop.

Componenta Consiliului Calității:

Președinte: Buftea Victor, *doctor habilitat în științe pedagogice, profesor universitar.*

Vicepreședinte: Ghețiu Adelina, *doctor în științe pedagogice, lector universitar.*

Membri: Amelicichin Ecaterina, *doctor în științe pedagogice, lector universitar*, președintele Departamentului Management al Calității;

- **Calugher Viorica**, *doctor în științe pedagogice, conferențiar universitar*, directorul Departamentului Studii;
- **Nastas Andrei**, *doctor în drept, conferențiar universitar*, președintele Comisiei de asigurare a calității, Facultatea Protecție, Pază și Securitate;
- **Racu Sergiu**, *doctor în științe pedagogice, conferențiar universitar*, președintele Comisiei de asigurare a calității, Facultatea de Kinetoterapie;
- **Onoi Mihai**, *doctor în științe pedagogice, conferențiar universitar*, președintele Comisiei de asigurare a calității, Facultatea de Pedagogie;
- **Mocrousov Elena**, *doctor habilitat în științe pedagogice, conferențiar universitar*, președintele Comisiei de asigurare a calității, Facultatea de Sport.
- **Cireș Victoria**, *doctor în științe pedagogice, lector universitar*, **secretar**.

Departamentul Management al Calității, compartiment de suport pentru elaborarea, funcționarea, implementarea și certificarea sistemului de management al calității, reprezentat de:

Președinte: Amelichichin Ecaterina, dr., lect. univ.

Secretar: Bragarenco Nicolae, dr., conf. univ.

Membri: Braniște Gheorghe, dr., conf. univ.,

- Agapii Eugen, dr., conf. univ.,
- Grosu Maria, asistent univ.
- Drăniceru Mihai, asistent univ.
- Zapanovici Natalia, asistent univ.

Comisia Audit Intern – subdiviziune subordonată Consiliului Calității, constituită din specialiști ai USEFS, care gestionează cu activitățile de evaluare și audit intern.

Componenta:

Președinte: Malai Lucia, asistent univ.

Secretar: Onoi Mihail, dr., conf. univ.

Membri: Carp Ivan, dr., prof. univ.

- Manolachi Victor, dr. hab, prof. univ.
- Craijdan Olga, dr., conf. univ.
- Gîdei Mariana, asistent univ.
- Cebotaru Nina, asistent univ.

Aceste structuri desfășoară acțiuni pentru asigurarea calității și imaginii universității în vederea promovării unui învățământ performant, fiind realizate pe următoarele **direcții**:

a) dezvoltarea sistemului de management al calității în USEFS, a criteriilor și metodologiei de evaluare și auditare a acestuia în scopul îmbunătățirii continue;

b) stabilirea obiectivelor universității privind asigurarea calității prin strategii și planuri operaționale;

c) evaluarea și acreditarea internă și externă a programelor de studii;

d) evaluarea corpului academic de către studenți, colegi, respectiv de către conducerea departamentelor și a administrației universității sub aspectul calificării și competenței profesionale, abilităților didactice, inițiativei și angajamentului;

e) prezența unui feed-back în relația cu angajatorii și adaptarea programelor în raport cu cerințele pieței muncii;

f) monitorizarea sistematică a inserției absolvenților pe piața muncii;

g) prezența unui feed-back continuu în relația profesorilor cu studenții și disponibilitatea de a prelua sugestii, propuneri, critici din partea studenților;

h) calitatea infrastructurii sub aspectul dotării spațiilor de învățământ, bibliotecilor, laboratoarelor, edificiilor sportive, de recreare și a căminelor studențești;

i) auditarea sistematică a modului de folosire a resurselor umane și materiale;

j) competitivitatea în raport cu cercetările științifice de referință și cu criterii internaționale de evaluare a producției științifice;

k) măsura în care USEFS generează inovație în știință, tehnologie, cultură, artă, organizarea societății academice etc.

În aceeași ordine de idei, **organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității** în cadrul USEFS, privită de pe pozițiile dimensiunii „CALITATE” se datorează realizării următoarelor **obiective generale**:

- modernizarea învățământului universitar din perspectiva integrării în Spațiul European al Învățământului Superior, implementarea cerințelor Procesului Bologna, a Sistemului European/Național de Credite de Studiu;
- formarea profesională a studenților/masteranzilor/doctoranzilor la nivelul exigențelor naționale și europene, astfel încât USEFS să-și consolideze poziția de universitate performantă în domeniul culturii fizice și sportului, științe ale educației, în kinetoterapie, protecție, pază și securitate;
- reorganizarea procesului educațional într-o nouă paradigmă, centrată pe sporirea calității în formarea competențelor profesionale, precum și calitatea reușitei și frecvenței studenților;
- intensificarea cercetărilor științifice în domeniile de studii și asigurarea inserției cercetărilor în formarea profesională a tinerilor specialiști;
- dezvoltarea unui sistem de management informațional integrat, a unei culturi organizaționale de excelență și promovarea imaginii USEFS;
- promovarea calității în învățământul superior prin schimbul de cunoștințe între universități, asigurarea mobilității studenților și a corpului profesoral-didactic și altele.

Totodată, **sistemul intern de asigurare a calității** în cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport este determinată și de:

- ✓ **Raportare la sistemele naționale și internaționale de autoevaluare**, evaluare și acreditare în raport cu legislația în vigoare privind managementul educațional, prin:
 - asimilarea standardelor educaționale internaționale, drept bază a formării unor profesioniști capabili să răspundă cerințelor economiei mondiale.
- ✓ **Consolidarea încrederii partenerilor interni și externi în instituție**, prin:
 - monitorizarea și dezvoltarea parteneriatelor;
 - colaborarea cu alte instituții din rețeaua universitară din țară și de peste hotare interesate de implementarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității (SMC) și altor concepții de calitate în învățământul superior;
 - implicarea activă în viața comunității locale și regionale;
 - identificarea cerințelor clienților privind calitatea, orientarea resurselor universității spre satisfacerea acestora, feed-back continuu cu clienții declarați și disponibilitatea de a prelua sugestii, propuneri, critici;
 - informarea beneficiarilor privind politica și activitățile de management realizate;
 - instituirea unui sistem eficient de cooperare și comunicare cu clienții (externi și interni) și reprezentanții mediului social-economic și cultural;
 - îmbunătățirea continuă a prestațiilor universității, astfel ca acestea să devină un proces consecvent, permanent.
- ✓ **Îmbunătățirea continuă a performanței, eficienței și eficacității** realizate, prin:
 - prezentarea sistemului de gestiune a calității (Manualul calității);
 - perfecționarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calității și implementarea acestora la nivelul universității;
 - asigurarea funcționalității SMC și concretizarea modalităților de implicare a studenților, personalului didactic, angajatorilor și altor părți interesate în îmbunătățirea continuă a calității;
 - dezvoltarea mecanismelor de autoevaluare și asigurare a calității;
 - îmbunătățirea continuă a activității infrastructurii USEFS;

- menținerea certificării programelor de studii ale USEFS;
- creșterea eficacității auditului intern.

✓ **Participarea activă a comunității academice în procesul de asigurare a calității, prin:**

- strategia de asigurare a calității, axată pe demersul participativ din partea conducerii de vârf a universității și a tuturor angajaților, orientată spre îmbunătățirea sa continuă;
- dezvoltarea și antrenarea tuturor resurselor universității (umane, materiale, financiare, informaționale etc.) în obținerea performanțelor de calitate în baza utilizării lor eficace;
- creșterea motivației personalului managerial și a cadrelor didactice ale universității pentru calitatea activităților desfășurate și perfecționarea ei continuă;
- stabilirea responsabilităților angajaților la toate nivelele și funcțiile relevante pentru asigurarea nivelului cerut de calitate;
- crearea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și cu întreg personalul universitar;
- integrarea studenților în structurile de luare a deciziilor;
- implicarea studenților în procesul de predare-învățare și cercetare;
- stimularea studenților spre o atitudine mai responsabilă, participativă și critic constructivă, ca partener esențial în viața universitară.

✓ **Abordarea integrată a educației cu cercetarea științifică, prin:**

- integrarea educației cu cercetarea academică și menținerea unei legături permanente și eficiente între acestea;
- implicarea studenților în activități de cercetare;
- atingerea competitivității științifice în raport cu cercetările științifice de referință în domeniile de expertiză.

✓ **Evaluarea sistematică a calității programelor se studii, pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor acestora, prin:**

- realizarea unui feed-back continuu în relația cu angajatorii;
- menținerea calității curriculei conform standardelor universitare;
- creșterea obiectivității procesului de evaluare internă;
- îndeplinirea standardelor la evaluările externe.

✓ **Îmbunătățirea calității resurselor umane, prin:**

- managementul performanțelor personalului didactic pentru asigurarea competențelor necesare de educație și cercetare;
- evaluarea internă periodică a cadrelor didactice bazată pe criterii instituționale de calitate;
- revizuirea criteriilor și standardelor de performanță pentru cadrele didactice;
- calificarea permanentă a corpului profesoral/didactic;
- dobândirea de noi competențe profesionale;
- dezvoltarea capacităților interactive și abilităților didactice;
- dezvoltarea culturii intelectuale, spiritului de inițiativă și angajamentului în cadrul colectivului;
- certificarea și perfecționarea personalului cu atribuții în managementul calității.

✓ **Orientarea USEFS către comunitatea socio-economică și adaptarea constantă a ofertei educaționale la cerințele pieței, prin:**

- analiza nevoilor, evaluarea satisfacției angajatorilor, implementarea de programe integrate de educație și cercetare;

- creșterea gradului de implicare și cooperare la nivel regional/național/internațional;
- obținerea poziției de lider în piața serviciilor educaționale în domeniul specialităților de competența universității prin calitatea oferită;
- creșterea integrării în piața muncii a absolvenților universității.

✓ **Transparența în comunicare, prin:**

- asigurarea accesului liber la informații pentru întreaga comunitate academică;
- asigurarea transparenței publice a datelor și informațiilor despre toate programele de studii oferite de universitate și privitoare la managementul calității;
- stabilirea modalităților și măsurilor întreprinse de catedre/facultăți în vederea asigurării transparenței informațiilor de interes public;
- actualizarea permanentă a informațiilor pentru clienți.

Politicele privind calitatea în cadrul USEFS se referă la:

- îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității;
- dezvoltarea unei culturi a calității pe baza standardelor internaționale universitare;
- evaluarea continuă a calității în vederea corelării educației centrate pe student cu cerințele partenerilor naționali și cu strategia de dezvoltare a universității.

Strategiile privind asigurarea calității în cadrul USEFS vizează:

- orientarea spre satisfacerea cerințelor și așteptărilor studenților, angajatorilor și celorlalte părți interesate;
- atitudinea proactivă a conducerii instituției în problema calității, care se exprimă prin crearea unui mediu adecvat performanței pe toate dimensiunile activității;
- abordarea problemei calității în termeni strategici: misiune, valori, principii, politici, strategii, obiective;
- menținerea sub control și îmbunătățirea continuă a proceselor din instituție;
- implicarea și responsabilizarea personalului;
- preocuparea pentru dezvoltarea unei culturi a calității;
- identificarea unor indicatori relevanți ai calității și introducerea de mecanisme de evaluare internă a acestora;
- documentarea sistemului în vederea furnizării de dovezi obiective care să creeze încredere;
- analize comparative cu alte universități, eventual din străinătate, pentru identificarea și preluarea celor mai bune practici în domeniul asigurării calității;
- formarea specializată a personalului angajat în domeniul calității și formarea generală în asigurarea calității a întregului personal.

Măsurile adoptate de USEFS în vederea asigurării calității, prin intermediul membrilor Consiliului Calității, Departamentului Management al Calității și Comisiei de Audit Intern, se referă la:

- aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor, în conformitate cu legislația în vigoare;
- existența unor proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- calitatea personalului didactic și de cercetare;
- funcționalitatea structurilor organizatorice de asigurare a calității educației, conform legislației în vigoare.

În vederea sporirii calității procesului educațional pe baza organizării și aplicării eficiente a sistemului intern de asigurare a calității în cadrul USEFS, managementul calității se concentrează pe acele strategii, structuri,

tehnică și operații prin care USEFS își evaluează în mod consecvent capacitatea de asigurare a calității și identifică posibilități de îmbunătățire a calității educației, utilizând sisteme de informații care demonstrează rezultatele obținute în învățare și cercetare.

Principalul obiectiv urmărit în domeniul managementului calității, în perioada de referință, a fost dezvoltarea Sistemului de Management al Calității și orientarea acestuia pe principiile strategice, definite în **Strategia de dezvoltare a USEFS, 2021-2025**.

INDICATORI

CARE DETERMINĂ GRADUL CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL ÎN DEPENDENȚĂ DE ACȚIUNILE DE ORGANIZARE ȘI APLICARE A SISTEMULUI INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN CADRUL USEFS

Luând în calcul pozițiile – cheie enunțate, acțiunile privind organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității în cadrul USEFS au fost bazate pe **Planul operațional privind managementul calității**.

(Este de menționat, că condițiile în care s-au desfășurat ședințele, discursurile, dialogurile etc. au fost respectate în dependență de măsurile de prevenire a pandemiei Covid – 19 (în mare parte online) până în data de 09 martie 2022).

În cadrul ședințelor s-au discutat și aprobat decizii referitor la:

- monitorizarea procesului de autoevaluare a programelor de studii pentru ciclul I, II și formare profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport, în vederea autorizării de funcționare provizorie/acreditării acestora;
- monitorizarea procesului de dezvoltare a programelor de licență, masterat și formare profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport;
- monitorizarea calității procesului de dezvoltare a personalului academic;
- acordarea suportului metodologic;
- organizarea seminarelor metodice pentru cadrele didactice cu privire la asigurarea calității procesului educațional în cadrul USEFS;
- monitorizarea realizării indicatorilor de performanță ai procesului educațional în cadrul USEFS, inclusiv privind practica de specialitate, la ciclul I și II;
- monitorizarea procesului de evaluare a satisfacției angajatorilor privind formarea profesională a absolvenților USEFS;
- monitorizarea și analiza integrării în piața muncii a absolvenților universității;
- monitorizarea ratei integrării studenților în structurile de luare a deciziilor: echipe de calitate, comisii de asigurare a calității, consiliile facultăților, Senat;
- desfășurarea Congresului „Sport. Olimpism. Sănătate” - Ediția a VI-a, USEFS;
- controlul procesului de actualizare a informațiilor de pe pagina **web** a universității;
- monitorizarea și evaluarea catedrelor și facultăților privind modalitățile, măsurile planificate și realizate în vederea asigurării transparenței informațiilor de interes public;
- organizarea evenimentului „Ziua Mondială a Calității în USEFS”;
- elaborarea, aprobarea planurilor de activitate ale infrastructurii calității USEFS: echipe de calitate, comisii de asigurare a calității, Departamentul Managementului Calității, Comisia de audit intern;

- monitorizarea procesului de implementare a planurilor de activitate ale infrastructurii calității USEFS: echipe de calitate, comisii de asigurare a calității, Departamentul Managementului Calității, Comisia de audit intern;
- revizuirea/actualizarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calității USEFS și implementarea acestora la nivelul universității;
- aplicarea mecanismelor de autoevaluare și asigurare a calității;
- consolidarea infrastructurii de asigurare a calității la toate nivelurile universității, prin monitorizarea continuă a activității echipelor de calitate la catedre, a comisiilor de asigurare a calității la facultăți și a Departamentului Management al Calității, Comisiei Audit Intern.

ACȚIUNI

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI APLICAREA SISTEMULUI INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN CADRUL USEFS

La finele fiecărui semestru al anului academic are loc chestionarea studenților privind gradul de satisfacție a evaluării calității cursurilor/activităților predate de profesori, apreciate de către studenți.

Este de menționat ca toate decanatele au realizat acest obiectiv, prezentând informațiile în rapoartele semestriale. (În rapoartele decanatelor și catedrelor se conțin informații mult mai detaliate despre toate subiectele supuse chestionării. În continuare se aduc doar câteva exemple).

Unele rezultate ale **chestionării studenților** cu privire la calitatea cursurilor predate de profesori, în viziunea studenților anului I (grupa 107 FPR). Au fost propuse 15 întrebări pentru a stabili gradul de satisfacție a evaluării calității seminarului/cursului. Au fost evaluați profesorii care predau următoarele discipline: Biochimia, Anatomia și morfologia sportivă, Înotul sportiv, Teoria și Metodica Culturii Fizice, Gimnastica artistică, Tehnologii Informaționale, Limba Modernă: engleza și limba franceză.

La întrebarea „***Tema/subiectul cursului este în corespundere cu unitățile de conținut din curriculumă?***”, studenții au răspuns unanim 100 % „*Acord total*” la trei discipline: Gimnastica Artistică, Teoria și Metodica Culturii Fizice și Limba Modernă. Studenții apreciază cu 93,75% „*Acord total*” și 6,25% cu „*Acord parțial*” la disciplinele: Înotul sportiv, Anatomia și morfologia sportivă și Tehnologii Informaționale. La disciplina Biochimia, părerea studenților s-a schimbat considerabil astfel pentru „*Acord total*” au optat 31,25%, unii nu au putut să aprecieze și au bifat că „*Nu știu*” 37,5%, iar pentru „*Dezacord parțial*” au bifat 12,5%. Totuși 18,75% au bifat „*Dezacord total*”.

Tabelul 1. Corespunderea temei cursului cu unitățile de conținut din curriculum

Disciplina/Profesorul	Descriptori	Calificativul					%
		Acord total	Acord parțial	Nu știu	Dezacord parțial	Dezacord	
Anatomia și morfologia sportivă	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Biochimia	Acord total	5	-	-	-	-	31,25%
	Acord parțial	-	-	-	-	-	-
	Nu știu	-	-	6	-	-	37,50%
	Dezacord parțial	-	-	-	2	-	12,50%
	Dezacord total	-	-	-	-	3	18,75%
Teoria și metodică culturii fizice	Acord total	16	-	-	-	-	100%
	Acord parțial	-	-	-	-	-	-
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Limba modernă	Acord total	16	-	-	-	-	100%
	Acord parțial	-	-	-	-	-	-
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Tehnologii informaționale	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Gimnastica artistică	Acord total	16	-	-	-	-	100%
	Acord parțial	-	-	-	-	-	-
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Înotul sportiv	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-

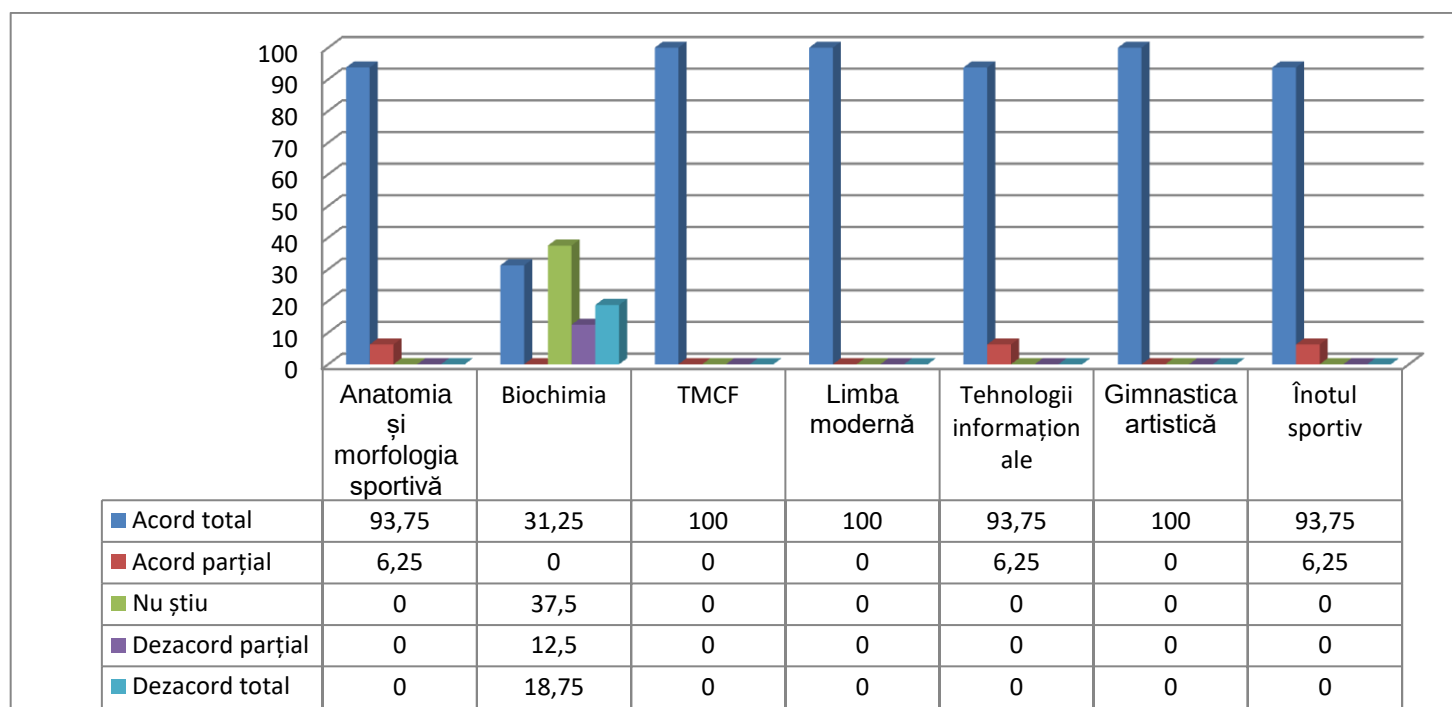


Diagrama 1. Corespunderea temei cursului cu unitățile de conținut din curriculum

La întrebarea „*Conținutul seminarului/cursului asigură atingerea obiectivelor proiectate?*”, la două discipline din planul semestrial: Anatomia și morfologia sportivă și Limba Modernă studenții au răspuns unanim 100 % „*Acord total*”. Alte patru discipline, ca Tehnologii Informaționale, Teoria și Metodica Culturii Fizice, Gimnastica Artistică și Înotul sportiv 93,75% din respondenți apreciază cu „*Acord total*” faptul că conținutul seminarului/cursului asigură atingerea obiectivelor proiectate” și 6,25% cu „*Acord parțial*”. Un decalaj al răspunsurilor se observă la disciplina Biochimia unde studenții au bifat „*Acord total*” 37,5%, „*Acord parțial*” 25,0%, „*Dezacord parțial*” 18,75% și „*Dezacord total*” la fel 18,75% (Tabelul 2 și Diagrama 2).

Tabelul 2. Asigurarea atingerii obiectivelor proiectate prin conținutul seminarului/cursului

Disciplina/Profesorul	Descriptori	Calificativul					%
		Acord total	Acord parțial	Nu știu	Dezacord parțial	Dezacord	
Anatomia și morfologia sportivă	Acord total	16	-	-	-	-	100%
	Acord parțial	-	-	-	-	-	-
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Biochimia	Acord total	6	-	-	-	-	37,5%
	Acord parțial	-	4	-	-	-	25,0%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	3	-	18,75%
	Dezacord total	-	-	-	-	3	18,75%
Teoria și metodică culturii fizice	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Limba modernă	Acord total	16	-	-	-	-	100%
	Acord parțial	-	-	-	-	-	-
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Tehnologii informaționale/ V. Gh.	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Gimnastica artistică	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Înotul sportiv	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-

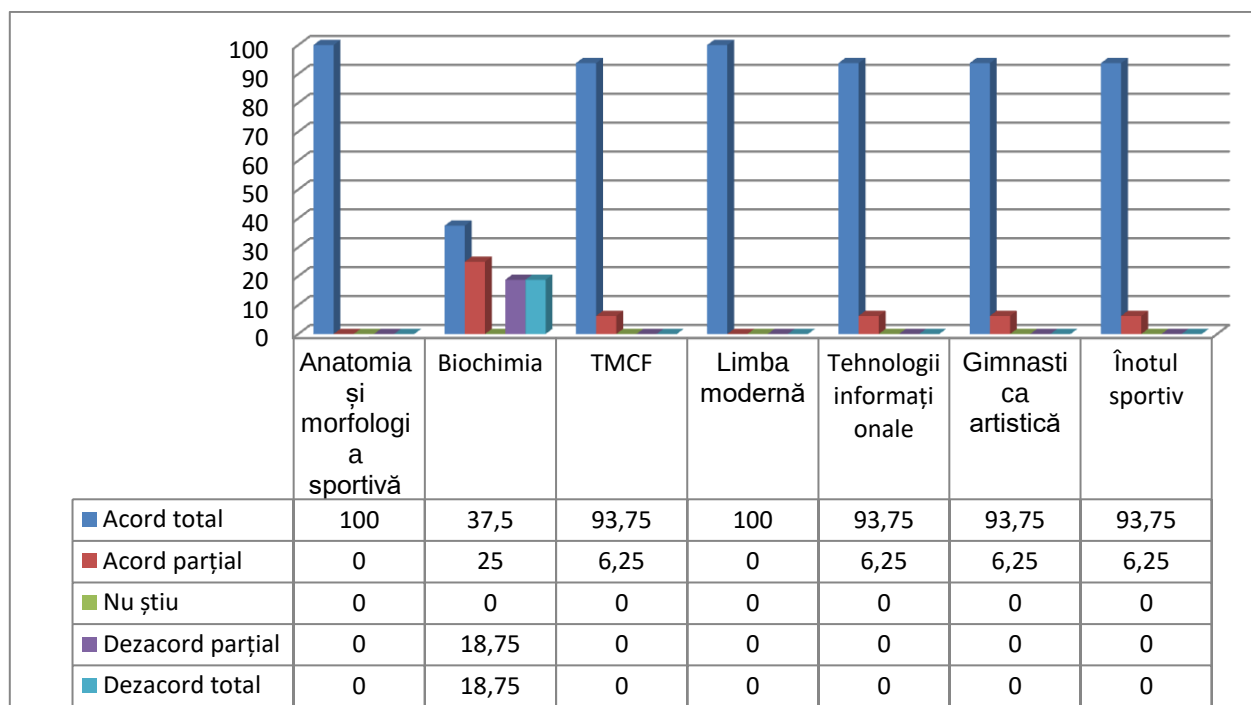


Diagrama 2. Asigurarea atingerii obiectivelor proiectate prin conținutul seminarului/cursului (în%)

Asigurarea calității în procesul educațional obligă cadrele didactice să utilizeze diverse strategii didactice, care să fie centrate pe învățare și, respectiv, pe cel ce învață. În acest context, studenților li s-a propus să-și exprime opinia dacă **profesorul utilizează diferite strategii didactice?** (Tabelul 3 și Diagrama 3). Datele acumulate scot în evidență faptul că studenții 93,75% au răspuns „*Acord total*” pentru faptul că profesorii utilizează diferite strategii didactice și 6,25% „*Acord parțial*” la două discipline Gimnastica Artistică și Înotul sportiv. La disciplina Teoria și Metodica Culturii Fizice 75,0% apreciază cu „*Acord total*” și 25,0% cu „*Acord parțial*”, la disciplina Anatomia și morfologia sportivă studenții în proporție de 37,5% au bifat pentru „*Acord total*” și 62,5% pentru „*Acord parțial*” la Tehnologii Informaționale 43,75% „*Acord total*” și „*Acord parțial*” 43,75% și „*Nu știu*” 12,5%, la Limba Modernă 87,5% au apreciat cu „*Acord total*” și 12,5% cu „*Acord parțial*”, iar la disciplina Biochimia studenții au bifat „*Acord total*” 37,5%, „*Acord parțial*” 25,0%, „*Dezacord parțial*” 6,25% și „*Dezacord total*” 31,25% .

Tabelul 3. Utilizarea de către profesor a diferitor strategii didactice

Disciplina/Profesorul	Descriptori	Calificativul					%
		Acord total	Acord parțial	Nu știu	Dezacord parțial	Dezacord	
Anatomia și morfologia sportivă/ M.I., D.V.	Acord total	6	-	-	-	-	37,50%
	Acord parțial	-	10	-	-	-	62,50%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Biochimia/ B.A.	Acord total	6	-	-	-	-	37,5%
	Acord parțial	-	4	-	-	-	25,0%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	1	-	6,25%
	Dezacord total	-	-	-	-	5	31,25%
Teoria și metodologia culturii fizice /B.Gh., T.I.	Acord total	12	-	-	-	-	75,0%
	Acord parțial	-	4	-	-	-	25,0%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Limba modernă/C.Z., B.E.	Acord total	14	-	-	-	-	87,50%
	Acord parțial	-	2	-	-	-	12,50%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Tehnologii informaționale/ V. Gh.	Acord total	7	-	-	-	-	43,75%
	Acord parțial	-	7	-	-	-	43,75%
	Nu știu	-	-	2	-	-	12,50%
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Gimnastica artistică/ M. C.	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-
Înotul sportiv/D.E.	Acord total	15	-	-	-	-	93,75%
	Acord parțial	-	1	-	-	-	6,25%
	Nu știu	-	-	-	-	-	-
	Dezacord parțial	-	-	-	-	-	-
	Dezacord total	-	-	-	-	-	-

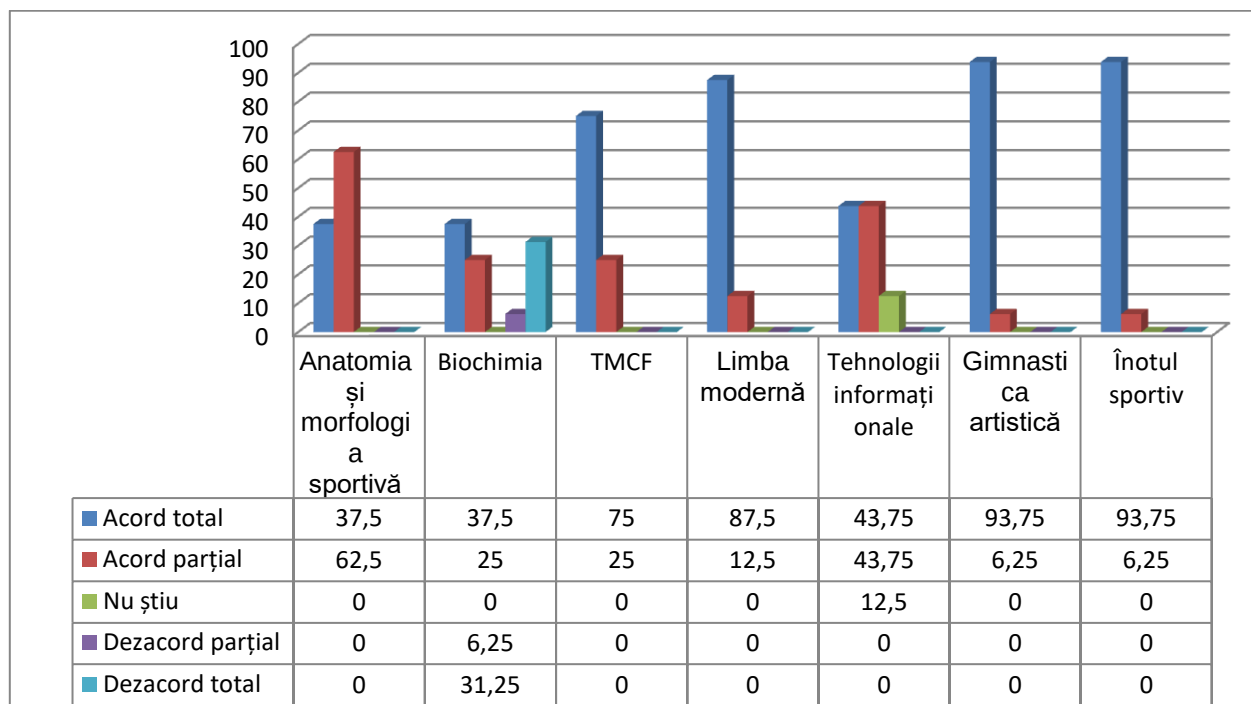


Diagrama 3. Utilizarea de către profesor a diferitor strategii didactice

În același sens, în conformitate cu Planul operațional privind managementul calității și în scopul promovării calității procesului educațional, a identificării opiniei studenților privind starea actuală și a oportunităților de îmbunătățire a calității procesului educațional, un alt sondaj de opinii, aplicat cu studenții Facultății sport, relevă:

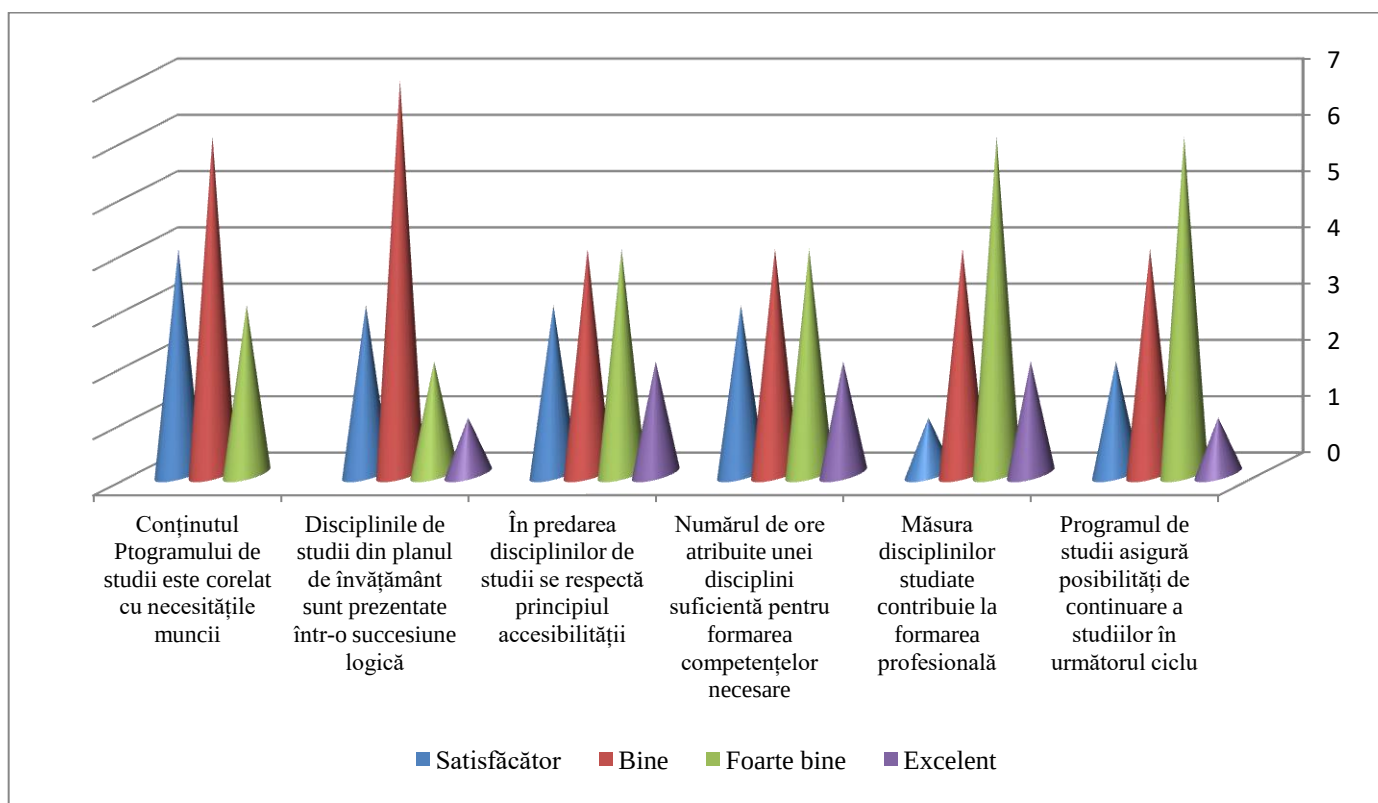


Fig. 1. Părei despre cadrul normativ al Programului de studii

La sondaj au participat aproximativ 74% din totalul studenților din anul II a Facultății Sport, specialitatea 1000.1 Antrenament sportiv. În Figura 1 evidențiem evoluția indicatorilor măsurabili privind monitorizarea și relevanța programului de studii. Putem observa că la întrebarea „Conținutul Programului de studii este corelat cu necesitățile muncii?”, majoritatea subiecților au răspuns „bine”.

Însă prin întrebarea - „Disciplinele de studii din planul de învățământ sunt prezentate într-o succesiune logică?”, din răspunsurile masteranzilor (satisfăcător și bine) se observă că există rezerve mari pentru a perfecționa conținutul materiei predate.

Restul răspunsurilor sunt apreciate cu „bine” și „foarte bine”, care reflectă o apreciere a respectării profesionalismului înalt al pedagogilor.

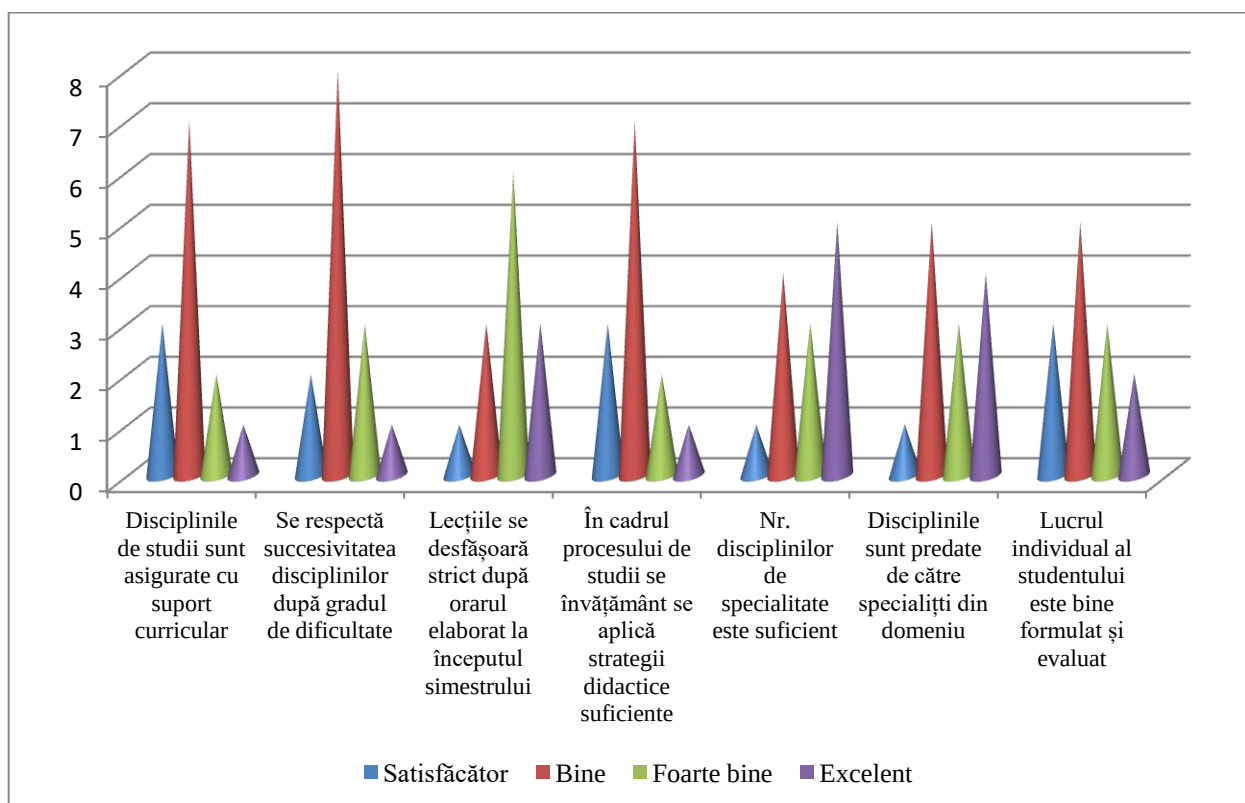


Fig. 2. Curriculum pe discipline, managementul procesului de învățământ, procesul de predare - învățare - evaluare, cadre didactice

Din Figura 2, care reflectă răspunsurile la întrebarea ce abordează - *Curriculum pe discipline, managementul procesului de învățământ, procesul de predare - învățare – evaluare și cadre didactice* putem evidenția următoarele din răspunsurile masteranzilor interogați - ”bine” la capitolul Disciplinele de studii sunt asigurate cu suport curricular.

Lucrul individual al studentului masterand este bine formulat, evaluat și se respectă succesivitatea disciplinelor după gradul de dificultate „foarte bine” și „excelent”.

La întrebarea Lecțiile se desfășoară strict după orarul elaborat la începutul semestrului, Numărul disciplinelor de specialitate este suficient, Disciplinele sunt predate de către specialiști din domeniu - „satisfăcător” și „bine”, iar întrebarea - În cadrul procesului de studii de învățământ se aplică strategii didactice eficiente –, bine”, „satisfăcător”, și „foarte bine”.

Din compartimentul de întrebări ce se referă la stagiul de practică (Figura 3), în urma prelucrării rezultatelor sondajului reflectă importanța stagiului de practică în formarea viitorului specialist, însă eficiența acestora este de un nivel mediu cu marea majoritate de răspunsuri ”bine” la toate întrebările propuse.

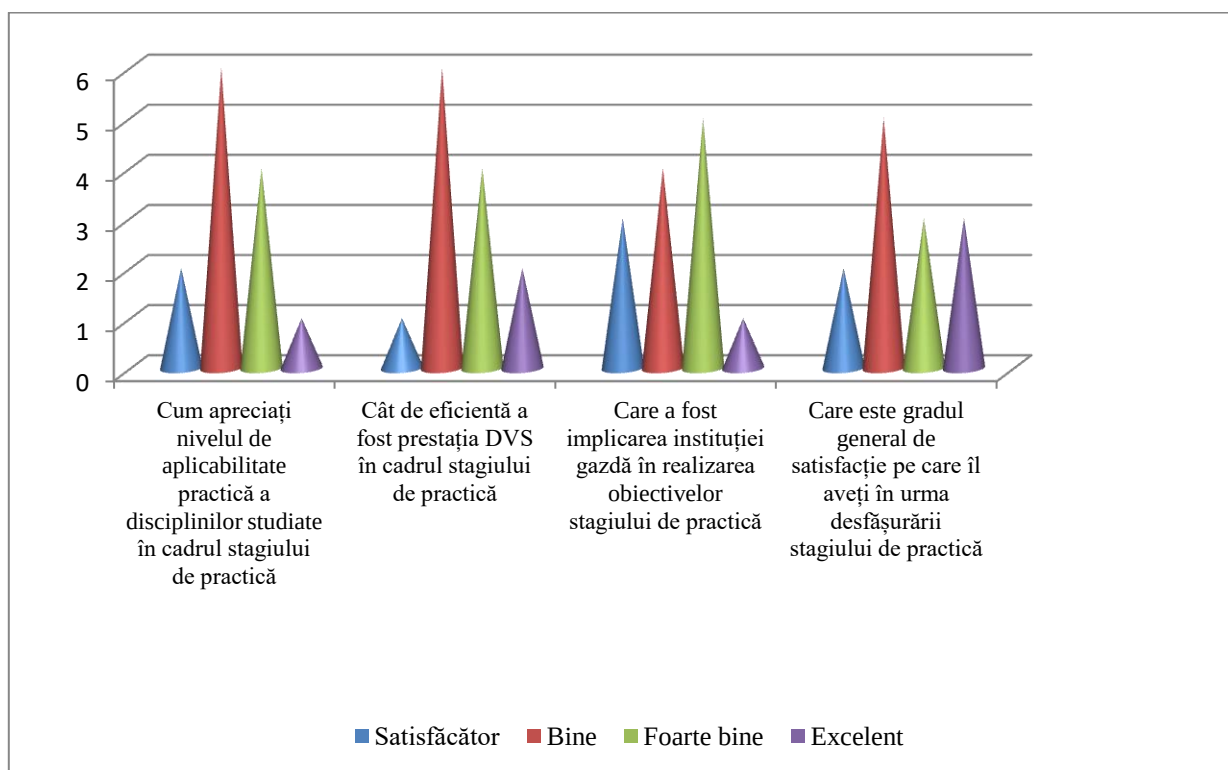


Fig. 3. Stagii de practică

În (Figura 4) se reflectă rezultatele indicilor obținuți la întrebările din compartimentul Evaluarea rezultatelor academice.

Studentii sunt de acord cu obiectivitatea notării și aprecierea în baza competențelor de cunoaștere, aplicare și integrare, însă la mijloacele evaluării părerile sunt variate cea ce ne impune să găsim noi metode și mijloace eficiente, atractive de apreciere a cunoștințelor acumulate la disciplinele predate.

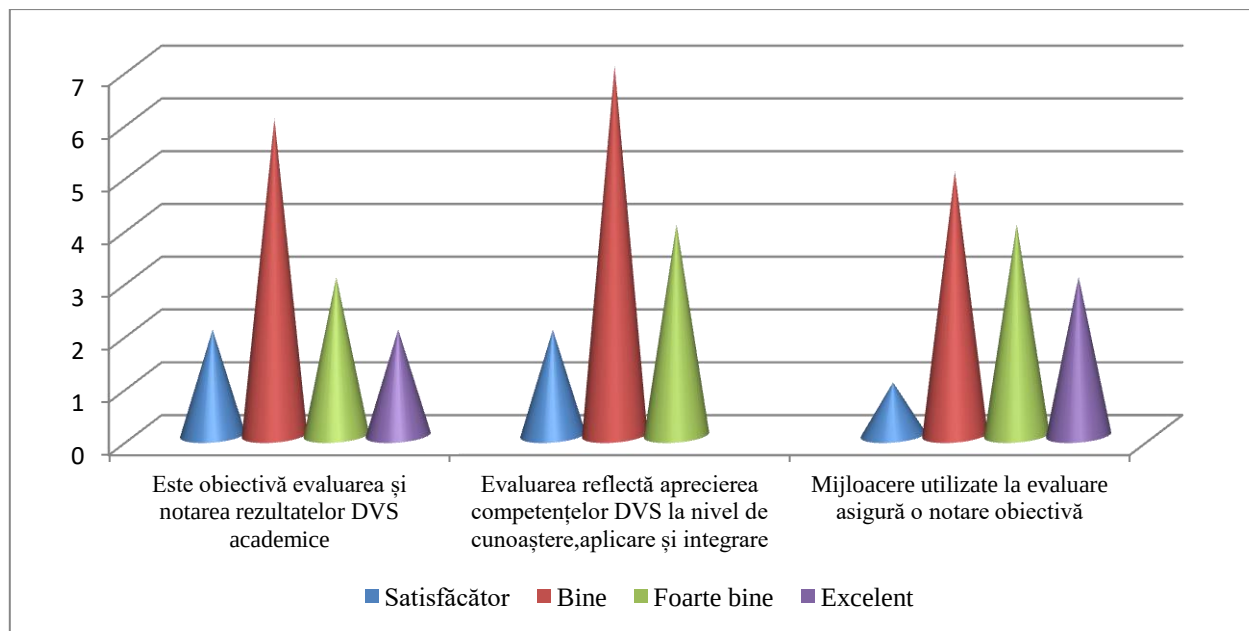


Fig. 4. Evaluarea rezultatelor academice

La compartimentul de **Angajare în câmpul muncii**, (Figura 5), subiecții cercetați evidențiază faptul că este necesară continuarea studiilor de masterat și doctorat, în dependență de specialitate.

Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport aplică mecanisme de orientare în carieră și la angajarea în câmpul muncii, dar totuși nu toți studenții sunt străduitori de ași forma siguranță în acest sens.

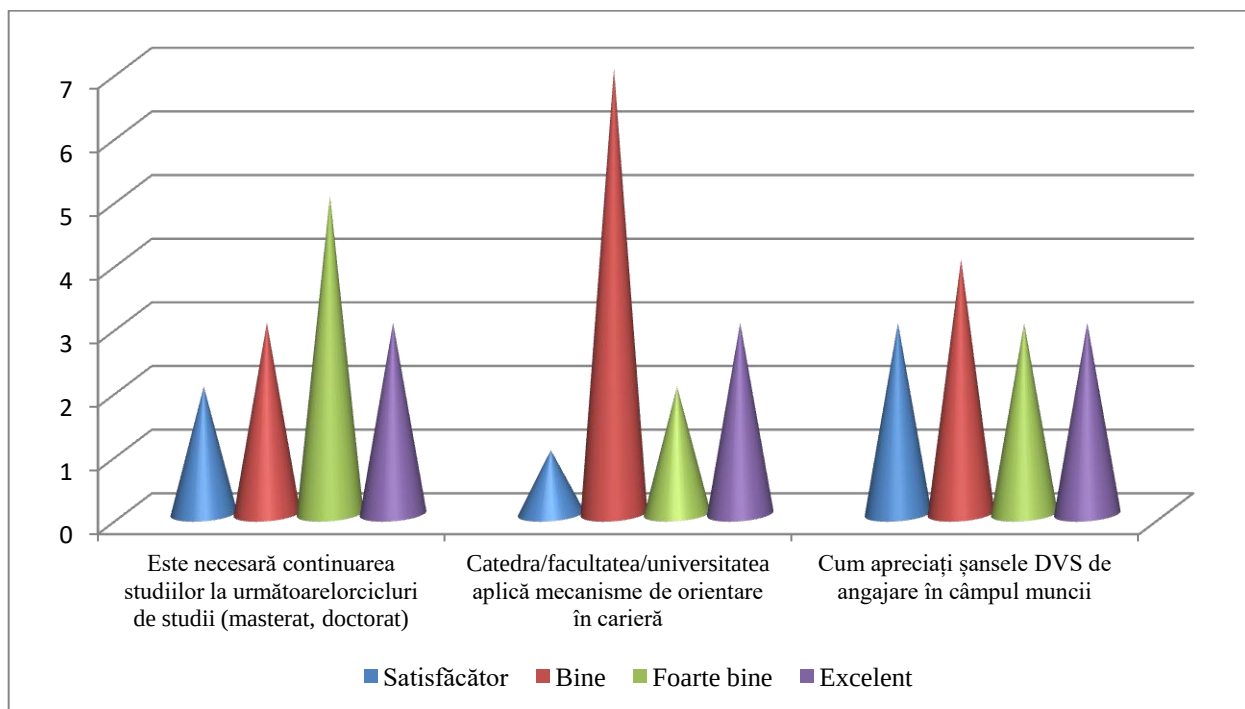


Fig. 5. Angajarea în câmpul muncii

O altă abordare privind **organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității în cadrul USEFS** și a managementului calității se referă la realizarea prevederilor Dispoziției nr.4 din 28.01.2022 „Cu privire la revizuirea/actualizarea internă a procedurilor de sistem privind asigurarea calității în cadrul USEFS”

Conform dispoziției nr. 4, subdiviziunile USEFS au prezentat informații pe următoarele dimensiuni:

1. DOCUMENTE:

- 1.1. Document ce semnifică instituirea / fondarea subdiviziunii (fondare/autorizare de funcționare provizorie, acreditare, evoluție, certificat, ordin etc.);
- 1.2. Strategia subdiviziunii pentru perioada de referință (2021-2025)
- 1.3. Programele acreditate;
- 1.4. Planurile de studii pentru specializările subdiviziunii (recente);
- 1.5. Planul anual de activitate pentru perioada de referință (2021-2022);
- 1.6. Curriculele disciplinelor / fișele disciplinelor de studii în conformitate cu conținutul planurilor de învățământ (reactualizate, recente);
- 1.7. Suportul metodologico-teoretic și practic, care asigură esența materiei de studiu (manuale, note de curs, lucrări metodice, teme lecții, agende de practică, fișe instrucționale, caiete etc.);
- 1.8. Fișa postului;
- 1.9. Portofoliile angajaților;

- 1.10. Planurile comisiilor de lucru ale catedrelor;
- 1.11. Planul de cercetare științifică a profesorilor, doctoranzilor, masteranzilor, studenților din subordinea catedrei și a personalului implicat în cercetare;
- 1.12. Planurile editoriale (a materialelor didactice pentru perioada de referință);
- 1.13. Planurile individuale anuale de lucru ale profesorilor;
- 1.14. Planificarea materialului didactic pe semestre la disciplinele de studiu;
- 1.15. Proiectele / scenariile de lecții pentru orele de curs, seminarii, laborator, practice, (antrenamente sportive în cadrul cursurilor de perfecționare a măiestriei sportive);
- 1.16. Programe / proiecte de cercetare;
- 1.17. Lista sportivilor de performanță (proba, nivel de măiestrie, acte care certifică conferirea categoriei sportive, forumuri sportive la care a participat, alte informații);
- 1.18. Planul activităților sportive;
- 1.19. Planul activității extracurriculare;
- 1.20. Planul activității de lucru a laboratorului științific / cabinetului metodic al catedrei;
- 1.21. Contingentul cadrelor didactice;
- 1.22. Lista parteneriatelor / acordurilor pentru perioada de referință;
- 1.23. Lista absolvenților angajați în câmpul muncii pe specialitățile catedrei și alte informații.

2. RAPOARTE, DĂRI DE SEAMĂ, REZULTATE, INFORMAȚII

- 2.1. Rapoarte anuale / semestriale pe activitatea catedrei / subdiviziunii;
- 2.2. Procesele verbale ale ședințelor catedrei / subdiviziunii;
- 2.3. Extrase din procesele verbale ale ședințelor subdiviziunii pe diverse subiecte;
- 2.4. Catalogul electronic al Bibliotecii catedrei / subdiviziunii;
- 2.5. Proceduri de evaluare periodică (în cadrul semestrului) și finală, inclusiv: teste, bilete de examinare conform standardelor etc.;
- 2.6. Registrele de evidență (interne de lucru) a situației academice a studenților;
- 2.7. Borderouri de examinare semestrială privind evaluarea studenților;
- 2.8. Reușita semestrială a studenților la studii;
- 2.9. Chestionarele studenților privind gradul de satisfacție a evaluării calității lecțiilor predate de către profesori;
- 2.10. Baza de date electronică a catedrei;
- 2.11. Lista echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliare și alte informații utile.

3. CONCLUZII

formulate la nivel de catedră /subdiviziune pe:

- 3.1. Dificultățile existente în activitatea catedrei / subdiviziunii ori a instituției;
- 3.2. Propuneri de soluționare cu indicarea formelor de executare.

Astfel, **pe baza rapoartelor prezentate de către decanatele facultăților**, care, anterior au fost elaborate pe baza rapoartelor prezentate de către catedrele din subordine, se stabilește că la **TOATE** decanatele și catedrele universității sunt instituite comisii (echipe) de monitorizare a calității pe formele de activitate ale subdiviziunii respective.

În rezultatul controlului efectuat de către Comisia în componența: **Buftea V., Onoi M., Agapii E.** în perioada **21.03 -25.03 2022** conform graficului elaborat în vederea verificării sistemului intern de asigurare a calității a structurilor (facultăți, catedre, departamente, consilii) din cadrul USEFS pe indicatorii prevăzuți

S-A STABILIT:

1.1. Decanatele și catedrele USEFS dispun de **documentele** respective **ce semnifică instituirea/fondarea subdiviziunii** în raport de 88.2%, care se păstrează în mapele respective. (Pentru subdiviziunile care nu au asemenea document s-a propus ca în cel mai scurt timp de a studia arhiva, pentru a obține informația respectivă).

1.2. Subdiviziunile universității au **reactualizat Strategiile** pentru perioada de referință (2021-2025), acestea fiind în concordanță deplină cu Strategia USEFS 2021-2025 în măsură de 100%.

1.3. Cu privire la **programele acreditate** se stabilește că la moment actual, toate programele asigurate de USEFS, atât la Ciclu I – studii de licență, precum și la Ciclu II – studii de masterat sunt acreditate / autorizate în conformitate cu cerințele în vigoare ale ANACEC.

În perioada de referință au fost acreditate 2 programe (Tabelul 4).

Tabelul 4. Acreditarea /autorizarea programelor de studii asigurate de USEFS în perioada 2021-2022

Domeniul de formare profesională (conform Nomenclatorul ui)	Programul de studiu/ specialitatea	Numărul de credite (ECTS)	Statutul programului (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul ministerului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
Ciclu I (LICENȚĂ)					
101 Servicii publice	1013.1 Servicii hoteliere, turism și agrement	180	Acreditat	Certificat ANACEC nr.0009-21, seria ÎS DIN 10.06.2021 de acreditare pentru perioada de 5	Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM, nr. 497 din 19.05.2021 , de acreditare pentru perioada de 5 ani
Ciclu II (MASTERAT)					
101. Servicii publice	Tehnologii și management în turism	120	Autorizare	DECIZIA Consiliului de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 42 din 22 decembrie 2021	Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM, nr. 46 din 27.01.2022

1.4. Activitatea decanatelr și a catedrelor este în concordanță de 100% cu Planurile recente de studii pentru specializările USEFS, aprobate de senatul USEFS și coordonate cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova (Tabelul 2), fiind plasate și pe pagina web a instituției: usefs.md

1.5. Planurile anuale de activitate a decanatelor și catedrelor pentru perioada de referință (2021-2022) au fost elaborate în conformitate cu actele normative instituționale în vigoare, precum și cu Strategia de dezvoltare a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2021-2025. Acestea sunt aprobate la începutul anului universitar și se regăsesc în mapele respective, precum și la Departamentul Stdii în proporție de 100 %.

1.6. Curriculele disciplinelor/fișele disciplinelor de studii au fost reactualizate în conformitate cu conținutul planurilor de învățământ (100 %) la programele asigurate de USEFS, acestea au fost aprobate în cadrul comisiilor de asigurare a calității și certificate cu procesele verbale, precum și în cadrul Consiliilor facultăților.

Totodată, de către dl Onoi Mihail, decanul Facultății pedagogie, în premieră a fost creat **CATALOGUL CURSURILOR** la toate programele asigurate și plasate pe pagina web a instituției: https://www.usefs.md/catalogul_cursurilor.php care conține toate fișele disciplinelor în conformitate cu cerințele în vigoare.

1.7. În ceea ce privește **suportul metodologico-teoretic și practic, care asigură esența materiei de studiu (manuale, note de curs, lucrări metodice, teme lecții, agende de practică, fișe instrucționale, caiete etc.)** se constată că, în perioada de referință, catedrele elaborează asemenea materiale, care sunt aprobate în cadrul Consiliilor Facultăților și Comisiei Metodice USEFS.

În mare parte cursurile de lecții în format electronic sunt plasate pe platforma Moodle a USEFS, unde studenții de la ciclul I Licență și ciclul II Masterat au posibilitatea de a consulta aceste suporturi în regim online: <https://moodle.usefs.md/course/index.php?categoryid=4> pentru **ciclul I Licență** și <https://moodle.usefs.md/course/index.php?categoryid=412> **ciclul II Masterat**.

1.8. Fișa postului. În cadrul USEFS toți colaboratorii au îndeplinit fișa postului (100 %), fiind cunoscuți totalmente cu obligațiile, drepturile și atribuțiile de serviciu care le revin în conformitate cu Codul muncii, Carta Universitară și alte acte normative.

1.9. Portofoliile angajaților. Toți profesorii, membri ai catedrelor USEFS, dispun de portofolii, însă, se depistează că sunt necesare reactualizări mai frecvente ale acestora pentru reînnoirea documentației: (cursurile de lecții reactualizate, copii la buletine, lista lucrărilor științifico-didactice, certificate de participare în diverse forumuri, seminare, rezultate ale sportivilor în competiții și altele).

1.10. Planurile comisiilor de lucru ale catedrelor USEFS sunt analizate și aprobate în conformitate cu cerințele în vigoare la consiliile facultăților în volum de 100%.

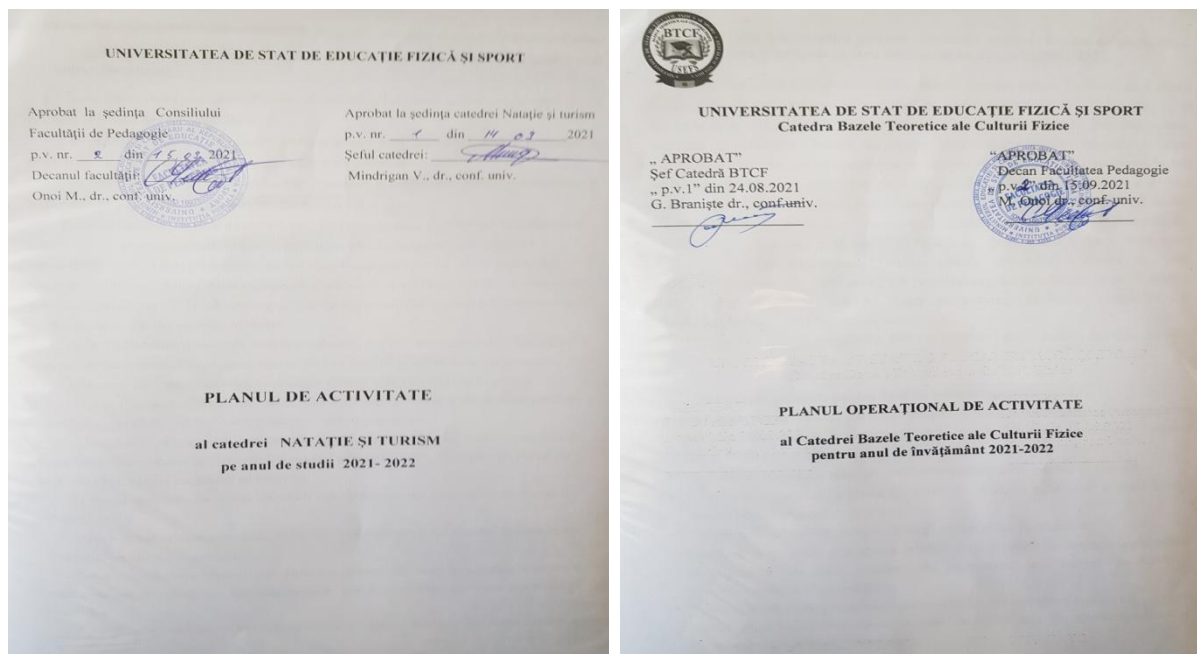


Foto 1. Exemple Planuri de activitate ale catedrelor pentru anul de studii 2021-2022

1.11. De asemenea, planurile de cercetare științifică a profesorilor, doctoranzilor, masteranzilor, studenților din subordinea catedrelor și a personalului implicat în cercetare sunt vazate de Comisia științifică a subdiviziunii, aprobate mai apoi la Consiliul Facultății și aprobate de către prorectorul pentru activitatea de cercetare științifică USEFS. Acestea se regăsesc elaborate și aprobate la 100%.

Aprobat
Prorector pentru activitatea științifică a USEFS

București, dr. hab., prof. univ.

Aprobat la ședința Consiliului
Facultății Pedagogice
Proces-verbal nr. 1 din 18.09.2021
Decanul Facultății Pedagogice

Aprobat la ședința Catedrei (SPPS)
Proces-verbal nr. 1 din 28 august 2021
Șef catedră:
Gheorghe S., dr., prof. univ.

Catedra Științe Psihopedagogice și Științe Manageriale

I. PLANIFICAREA ORGANIZAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

pentru anul 2021-2022

Nr. crt.	Numele prenumele cadrului didactic, titlul științifico-didactic	Note de curs planificate	Manuale, monografii/ compendii	Articole științifice
1	Gheorghe Svetlana			1. Formarea competențelor profesionale la studenții masteranzi din perspectiva psihopedagogiei educației fizice și sportive. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova. 2. Diagnosticare relațiilor părinte-copil prin activități de educație fizică în învățământul primar. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova. 3. Cultura colaborării școală-familie în educația fizică a elevilor. În: Conferința Științifică Internațională cu tema: "Formarea continuă a specialistului de cultură fizică în conceptul acmeologie modern", 2 decembrie 2021, USEFS Chișinău
2	Vizitei Nicolae			
3	Samoteeva Raisa			1. Formarea competențelor profesionale la studenții masteranzi din perspectiva

Aprobat la ședința Consiliului
Facultății Pedagogice
P.V. nr. 1 din 18.09.2021

Decanul Facultății

Aprobat la ședința Catedrei
Natație și Turism
P.V. nr. 1 din 19.09.2021
Șef catedră:
Mindrigan V., dr., conf. univ.

PLAN

operațional al cercetării științifice și inovative pentru anul de studii 2021-2022

Catedra NATATIE SI TURISM

Nr. crt.	Obiectiv strategie	Proiecte propuse pentru îndeplinirea obiectivului strategic	Acțiuni organizatorice	Reglementări / planuri tematice	Termen de realizare
1	Concentrarea străduințelor individuale și colective spre obținerea de finanțări prin programe naționale și internaționale de cercetare, prin contracte cu medii social-economice care să îmbunătățească raportul de cercetare al catedrei.	1. Monitorizarea lansării proiectelor naționale și internaționale de cercetare colective. 2. Aplicarea la proiecte sau programe naționale și internaționale de cercetare care să asigure raportul de cercetare al catedrei. 3. Identificarea partenerilor și participarea în comisiile de proiecte naționale și internaționale de cercetare.	Studierea paginilor oficiale ale instituțiilor, unde sunt lansate proiectele de cercetare naționale și internaționale. Analiza subiectelor de cercetare, elaborarea fișei proiectului, dezvoltarea de chei, fișe sintetice și aplicarea la proiecte naționale sau internaționale în domeniul natatiei și turismului. Consultarea cu cadre didactice în plan național și internațional și aplicarea în parteneriat la proiecte de cercetare comune.	Identificarea responsabilităților de activitatea științifică pentru monitorizarea tendințelor proiectelor. Identificarea direcției de cercetare în cadrul proiectului și analiza finanțării proiectelor, alocarea mijloacelor etc. Încheierea contractelor de parteneriat cu catedră, sau instituții similare din Republica Moldova și străinătate în care să fie prevăzut și colaborarea științifică.	Pe parcursul anului de studii

Aprobat
Prorector pentru activitatea științifică a USEFS

București, dr. hab., prof. univ.

Aprobat la ședința Consiliului
Facultății Pedagogice
Proces-verbal nr. 1 din 18.09.2021
Decanul Facultății

Aprobat la ședința Catedrei
BTCTC
Proces-verbal nr. 1 din 28 august 2021
Șef catedră:
Branște G. dr., conf. univ.

operațional de activitate științifico-metodică a catedrei BTCTC pentru perioada 2021-2022

Nr. crt.	Obiectiv strategie	Proiecte propuse pentru îndeplinirea obiectivului strategic	Acțiuni organizatorice	Reglementări / planuri tematice	Termen de realizare
1	Actualizarea principiilor directiv și tematic de cercetare	Asigurarea desfășurării cercetărilor aplicative în domeniul științific, care să reflecte necesitățile prioritare ale societății moderne. Crearea condițiilor pentru desfășurarea de cercetări fundamentale și aplicative, într-o gamă largă de direcții prioritare de cercetare științifică și participarea la activitățile de cercetare a tuturor subiecților procesului de învățământ (studenți, masteranzi, doctoranzi, colaboratori ai catedrei) Îmbunătățirea sistemului de instruire la toate nivelurile prin utilizarea de tehnologii educaționale și informaționale (Platforme ZOOM)	Monitorizarea, sistematică și implementarea rezultatelor activității științifice, în conformitate cu Strategia generală de dezvoltare a USEFS și catedrei pentru perioada 2021-2022. Ractualizarea a tematicii de cercetare științifică pentru toate subiectele procesului educațional la nivel de USEFS și la nivel de catedră interuniversitară. Organizarea eficientă a activității de cercetare a laboratorului științific și implicarea acestuia educațional al catedrei în scopul creșterii potențialului calitativ al investigațiilor științifice. Monitorizarea condițiilor în care se realizează procesul de învățare și activitatea de cercetare științifică. Studierea eficienței tehnologiilor didactice și informaționale aplicate de colaboratorii catedrei în activitate	analiza în cadrul cursului a tematicilor rezultatelor activității de cercetare, aprobarea și monitorizarea acestora elaborarea și aprobarea a planului catedrei a tematicii de cercetare științifică pentru elaborarea textelor de învățământ, master și doctorat. analiza planului de activitate științifică a catedrei didactice aprobarea planului operațional de activitate științifică la nivel de catedră și Comisie pentru ACS. Planșeta tematicii de cercetare a	pe parcursul anului de studii octombrie 2021 noiembrie, 2021 pe parcursul anului de studii

Foto 2. Exemple planuri de cercetare ale catedrelor pentru anul de studii 2021-2022

1.12. Planurile editoriale (a materialelor didactice pentru perioada de referință)

În afară de planurile operaționale privind activitatea de cercetare științifică catedrele prezintă și planurile editoriale sau planificarea indicatorilor de performanță științifică în detaliu (Foto 3). Până la momentul actual acest indicator este îndeplinit parțial, însă activitatea de elaborare a materialelor continue

II. PLANIFICAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ ÎN DETALIU pentru perioada 2021-2022				
Lucrări științifice spre publicare				
- Articole în reviste naționale (categoria A, B, C și acte reviste) - Articole în reviste editate în străinătate - Articole în categorii naționale/internaționale				
Gheorghe Svetlana - Formarea competențelor profesionale la studenții masteranzi din perspectiva psihopedagogiei educației fizice și sportive. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova. - Diagnosticare relațiilor părinte-copil prin activități de educație fizică în învățământul primar. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova. - Cultura colaborării școală-familie în educația fizică a elevilor. În: Conferința Științifică Internațională cu tema: "Formarea continuă a specialității de cultură fizică în conceptul acmeologie modern", 2 decembrie 2021, USEFS Chișinău				
Samoteeva Raisa - Formarea competențelor profesionale la studenții masteranzi din perspectiva psihopedagogiei educației fizice și sportive. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova. - Analiza perspectivelor teoretice privind rolul și importanța studiilor sociologice sportive în cadrul USEFS. - Rolul predicii carului de filozofie la formarea sportivilor din cadrul USEFS.				
Nicolaiuc Natalia "Aspecte inovative privind comunicarea în mediul digital la elevii cu deficiențe de auz". În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova.				
Leșcu Victoria "Conexiunea dintre mediul social al familiei și potențialul educațional al copilului de vârstă școlară mică". În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova. - Diagnosticare relațiilor părinte-copil prin activități de educație fizică în învățământul primar. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova.				
Patin Natalia Formarea competențelor profesionale la studenții masteranzi din perspectiva psihopedagogiei educației fizice și sportive. În: Congresul Științific Internațional "Sport, Olimpism, Sănătate", Ediția a VI-a 16-18 septembrie 2021, USEFS, Chișinău, Moldova.				

I. PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII MEMBRILOR CATEDREI BTCF PENTRU ANUL DE STUDII 2021-2022				
Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic, titlul științifico-didactic	Monografii	Lucrări didactice (manuale, compendii, dicționare, note de curs, informare, ghiduri metodice etc.)	Articole științifice / teze / Rezumat
1	Braniste George, dr., conf. univ.	1	1	6/2
2	Carp Ion, dr., prof. univ.	1	2	3/2
3	Trăbuș V., dr., prof. univ.		1	2
4	Daniail Sergiu, dr., prof. univ.	3	-	2
5	Arsene Igor, dr., lector sup.univ.	1	1	2/1
6	Poburici Pavel dr., prof. univ.	-	-	2
7	Mikucova E. dr., conf. univ.	1	1	3/2
8	Sava P., conf.univ.			2/1
9	Timar Maria, dr., lector univ.			2
10	Trăbuș Ion, lector universitar		1	2/1
11	Daniail Sergiu, lector universitar	1	-	2
12	Păcurari Daniela lector universitar	-	-	2
13	Păcurari Gabriela lector universitar			1
TOTAL		9	8	30/9

Foto 3. Exemple planurile editoriale ale catedrelor pentru anul de studii 2021-2022

1.13. Planurile individuale de lucru ale profesorilor pentru anul de studii 2021-2022 sunt completate în conformitate cu cerințele noi elaborate (structura și conținutul acestora fiind perfecționate, unde sunt prevăzute toate formele de activitate audioriale și neaudioriale (moderator Calugher V. –director Departament Studii), fiind aprobate și semnate în proporții de 100%.

1.14. Planificarea materialului didactic pe semestre la disciplinele de studiu este elaborată de fiecare catedră, document în care se planifică anual materialul didactic pe semestre în conformitate cu curriculele disciplinelor, și care sunt aprobate la consiliile facultăților pentru anul de studii 2021-2022 se regăsesc în volum de 100 %.

1.15. Proiectele/scenariile de lecții pentru orele de curs, seminarii, laborator, practice, (antrenamente sportive în cadrul cursurilor de perfecționare a măiestriei sportive) sunt realizate parțial de responsabilii de curs, acest subiect fiind discutat în Comisiile de calitate a subdiviziunilor. Odată cu trecerea la formatul obișnuit de desfășurare a procesului instructiv, responsabilii de curs vor perfecționa aceste documente, elaborând pentru fiecare activitate un scenariu aparte.

1.16. Participarea în programe/proiecte de cercetare. Se constată, cadrele didactice ale catedrelor participă în diverse proiecte de cercetare care sunt consemnate în bilanțul activității științifice USEFS, însă astfel de proiecte sunt puține la număr (total 5), de aceea, în vederea extinderii cercetărilor se va intensifica proceduri de obținere și derulare a diverselor proiecte naționale și internaționale cu atragere de capital.

1.17. Lista sportivilor de performanță: studenți – masteranzi – doctoranzi USEFS la momentul actual se completează, dat fiind că în fiecare perioadă scurtă de timp se obțin diverse rezultate la forumurile sportive de anvergură, unde sportivii USEFS se prezintă cu mari succese.

Tabelul 5. Lista sportivilor de performanță în cadrul Facultății Pedagogie în anul de studii 2021-2022

N/o	Nume, prenume	Proba	Grupa	Rezultate obținute
1	Diacenco Oxana	Judo	106 EF	Locul 1 Campionatul Republicii Moldova 2022
2	Andrușca Pavel	Lupate	106 EF	Locul 3 Campionatul European de juniori 2021
3	Grițenco Artiom	Haltere	107 FPR	Locul 7 Campionatul Mondial de juniori 2021
4	Ringaci Irina	Lupte	207 EF	Locul 1 campionatul European seniori. 2021 Locul 1 campionatul Mondial seniori 2021. Momentan este prima în raitingul mondial la lupte categoria 65 kg.
5	Draguțan Mariana	Lupte	207 EF	Locul 5 campionatul monidial U-23 din 2021. Locul 5 campionatul European U-23, din 2021.
6	Leorda Maria	Lupte	207 EF	Locul 9 campionatul Mondial U-23, din 2021. Locul 1 Campionatul mondial de cadetți la lupte pe plajă din 2021.

				Locul 3 Campionatul European de cadeți din 2021.
7	Borzin Veneamin	Lupte	207 EF	Locul 18 Campionatul Mondial de cadeți 2018.
8	Buzdugan Petru	Lupte MMA	307 EF	Locul 1 Eagles FC, 2020.
9	Cociu Daniela	Caiac-canoe	307 EF	Locul 7 Jocurile Olimpice de la Tokyo, 2020 Locul 2 Campionatul Mondial U-23 din 2021.
10	Olărașu Maria	Caiac-canoe	307 EF	Locul 7 Jocurile Olimpice de la Tokyo, 2020 Locul 2 Campionatul Mondial U-23 din 2021.
11	Vetrila Marin	Luptător K-1	307 EF	5 Rezultate pozitive în diverse concursuri naționale și internaționale
12	Butnari Concordia	Haltere	307 FPR	Locul 3 Campionatul European U-23 din 2021.
13	Ciobanu Tudor	Haltere	307 FPR	Locul 3 la stilul aruncat la Cupa mondială de haltere din 2020. Locul 1 Campionatul European de tineret, 2019.
14	Sergheev Stanislav	Haltere	307 FPR	Locul 7 Campionatul European U-23 din 2021.
15	Pelivan Petru	Judo	307 FPR	Locul 5 Grand Prix din Portugalia 2022. Locul 5 Campionatul European U-23 din 2020.

1.18. Planul activităților sportive. Studenții USEFS participă la activitățile sportive în conformitate cu planul elaborat de clubul sportiv al USEFS și calendarul competițiilor la Campionatul Universitar elaborat de Federația Sportului Universitar a Republicii Moldova.

1.19. Planul activităților extracurriculare. Activitățile extracurriculare sunt desfășurate în conformitate cu planul de activități educative și sportive care sunt planificate în fiecare an de către prorectorul pentru educație și sport al USEFS, dl Eșanu Dumitru. Astfel în anul de studii 2021/2022 au fost deja organizate peste 15 activități, majoritatea în regim **online** din cauza pandemiei și anume:

- Ziua Mondială de combatere a Tuberculozei;
- Ziua traficului de ființe umane;
- Ziua comemorării celor căzuți în Afganistan;
- Ziua privind războiul de pe Nistru;
- Ziua împotriva corupției etc.

1.20. Planul activității de lucru a laboratoarelor științifice / cabinetelor metodice ale catedrelor. Printre obiectivele laboratoarelor se enumără promovarea cercetărilor și studierea celor mai noi metode și idei

pentru îmbunătățirea procesului educațional în învățământul superior din domeniul educației fizice și sportului. De asemenea laboratoarele oferă consiliere studenților, masteranzilor, doctoranzilor, cât și sportivilor de performanță ce au nevoie de ajutor în domeniu. Totodată, se constată, că laboratoarele științifice din cadrul Catedrelor USEFS sunt dotate cu materialele necesare, însă unele necesită modernizare parțială, dat fiind că piața muncii, la momentul actual, impune noi condiții de activitate în cadrul procesului educațional cu elevii și a celui de antrenament cu sportivii, vizând aparataje tehnice mai performante.

1.21. Contingentul cadrelor didactice. În anul de studii 2021-2022 numărul cadrelor didactice în USEFS asigură suficient organizarea și desfășurarea procesului educațional-instructiv și de antrenament la toate specializările și programele de pregătire (licență, masterat, școala doctorală, postdoctorat).

1.22. Parteneriate / acorduri încheiate pentru perioada de referință. În perioada de referință conducerea USEFS a încheiat următoarele acorduri de parteneriat:

- Liceul privat Heritage, mun. Chișinău;
- Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”;
- Acord cu privire la mobilitatea academică a studenților ciclului (licență)/ masterat și cadrelor didactice a Universității de Stat de Educație, Fizică și Sport, Republica Moldova și Facultatea Transfrontalieră a Universității „Dunărea de Jos”, România semnat la 25.08.2021;
- Contract de colaborare între Facultatea pedagogie USEFS și Facultatea de dezvoltare socială și sănătate și Facultatea pedagogie a Universității Naționale de Medicină Veterinară și Biotehnologie din Lvov, numită după S.Z. Gzhytsky.
- Contract de colaborare între USEFS și Centrul Național de Pregătire a Loturilor Naționale.

1.23. Angajarea absolvenților în câmpul muncii pe specialitățile USEFS. În conformitate cu chestionarele realizate cu absolvenții promoției 2020 și 2021 se poate de menționat următoarele:

Importanța monitorizării inserției profesionale a absolvenților constă în:

1. Determinarea gradului de angajare în câmpul muncii a absolvenților – indicator de performanță a universității și criteriu important de evaluare externă;
2. Sistemnatizarea programelor de studii și formularea sugestiilor de îmbunătățire a calității studiilor;
3. Îmbunătățirea relațiilor absolventului cu facultatea (universitatea) devenind un partener activ în asigurarea calității procesului educațional al USEFS.

Identificarea situației absolvenților pe piața muncii s-a realizat prin:

- comunicarea non-formală cu foștii studenți (în cadrul unor evenimente, întâlniri, convorbiri telefonice, rețele de socializare etc.);
- aplicarea fișei de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților.

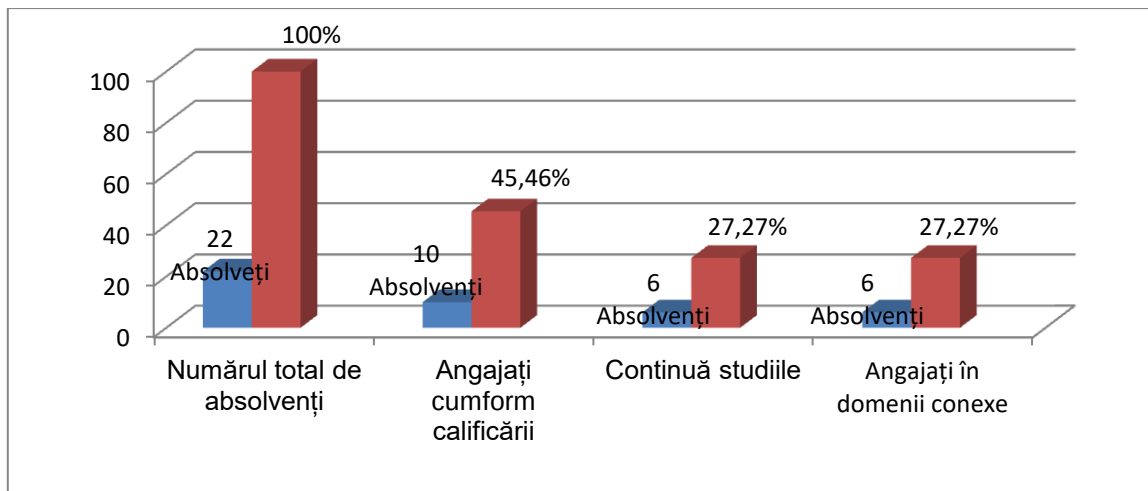
În acest context, conform fișei de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților în cadrul Facultății Pedagogie, pentru perioada de referință, s-au înregistrat următoarele valori:

(denumirea Programului de studii)

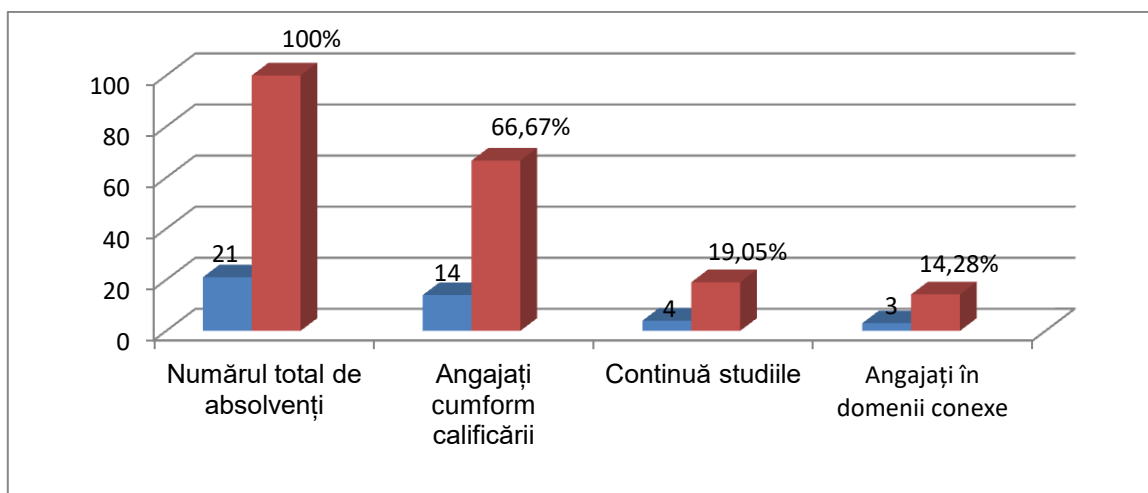
Programul de studii EDUCAȚIE FIZICĂ (ciclul I – ZI)	Programul de studii EDUCAȚIE FIZICĂ/PSHIHOPEDAGOGIE (ciclul I – FĂRĂ FRECVENȚĂ)
---	---

Nr. total de absolvenți 22		Nr de absolvenți	Notă	Nr. total de absolvenți 21		Numărul de absolvenți	Notă
1.	Gradul de angajare:			1	Gradul de angajare:		
	- angajați conform calificării	10	45,46%		- angajați conform calificării	14	66,67%
	- angajați în domenii conexe	6	27,27%		- angajați în domenii conexe	4	19,05%
	- continuă studiile	6	27,27%		- continuă studiile	3	14,28%
2.	Gradul de utilitate a Programului pentru încadrarea pe piața muncii			2	Gradul de utilitate a Programului pentru încadrarea pe piața muncii		
	- înalt	8	37%		- înalt	7	33,33%
	-mediu	12	52%		-mediu	12	57,15%
	-satisfăcător	1	4%		-satisfăcător	2	9,52%
	-insuficient	1	7%		-insuficient	0	0%
3.	Măsurile recomandate pentru îmbunătățirea Programului în scopul racordării acestuia la necesitățile pieței muncii:	22	a) Cât mai multă practică în domeniul ales; b) Mai multe ore la disciplinele de specialitate; c) Disciplinele de bază la educație fizică (ex: Psihologia, Gimnastica) să fie studiate 2 ani de zile mai detaliat; d) Includerea unui obiect care să prevadă documentația necesară în domeniul educației fizice, dar și specificul de muncă cu acestea.		Măsurile recomandate pentru îmbunătățirea Programului în scopul racordării acestuia la necesitățile pieței muncii:	21	a) Cât mai multe activități practice.

ANGAJABILITATEA ABSOLVENȚILOR programul Educație Fizică (Ciclul I-Zi)



ANGAJABILITATEA ABSOLVENȚILOR programul Educație Fizică/Psihopedagogie (Ciclul I-Fără frecvență)



Fișa de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților a cuprins și un set de întrebări care au reflectat următorii indicatori:

1. **Timpul de căutare a unui loc de muncă:** astfel, din cei 117 de studenți de la ciclul de zi și fără frecvență, 32% au menționat că și-au găsit un loc de muncă încă din perioada studiilor, 43% după absolvire la puțin timp și 25% nu au căutat un loc de muncă deoarece au continuat studiile.

2. **Gradul de utilitate al programului de studii care a fost ales de absolvent:** 37% dintre absolvenții

chestionat au apreciat ca fiind înalt gradul de utilitate a Programului absolvit; 52% - mediu; 4% - satisfăcător și 7% - insuficient.

3. **Calitatea programului ales pentru studii:** 33% dintre absolvenții chestionați au menționat că calitatea programului este foarte înaltă, 35% înaltă, 20% medie; 12% nesatisfăcător.

4. **Aprecierea nivelului propriu de competențe în urma absolvirii programului:** 70% au răspuns un nivel înalt și 30% mediu.

5. **Dacă au fost mulțumiți de pregătirea profesională a cadrelor didactice implicate în realizarea programului:** 45% foarte mulțumiți, 47% mulțumiți și 8% nemulțumiți.

6. **Continuarea studiilor în universitate:** pentru continuarea studiilor la același domeniu au optat 26%, iar pentru un alt domeniu 47%, pe când 27% au menționat că nu intenționează să-și continue studiile.

7. **La întrebarea: „Ce măsuri ar recomanda pentru îmbunătățirea Programelor de studii ale USEFS în vederea racordării acestora la necesitățile pieței muncii, absolvenții au punctat următoarele momente:**

- Cât mai multă practică în domeniul ales;
- Mai multe ore la disciplinele de specialitate;
- Disciplinele de bază la educație fizică (ex: Psihologia, Gimnastica) să fie studiate 2 ani de zile mai detaliat;
- Includerea unui obiect care să prevadă documentația necesară în domeniul educației fizice, dar și specificul de muncă cu acestea;
- Nu recomand nimic din considerentul că programul este bun și conține tot ce este necesar pentru a crește profesional.

În **concluzie** se poate de menționat este necesar de a pregăti absolvenții, pentru a-și găsi locuri de muncă în specializările în care s-au format mai din timp, mai devreme de absolvire și într-un timp cât mai restrâns, prin colaborarea cu centrele de specialitate, în cadrul tuturor ciclurilor de practică, prin încheiere de contracte, parteneriate etc.

De asemenea, în cadrul evaluării activității subdiviziunilor au fost verificate și un șir de alte documente: rapoarte, dări de seamă, rezultate, informații

2.1. Rapoarte anuale. La sfârșitul anului de studii șefii catedrelor, decanii facultăților întocmesc rapoartele anuale privind activitatea subdiviziunii, fiind discutate, vizate și aprobate, și care se regăsesc în mapele respective în volum de 100 %.

2.2. De asemenea, **procese verbale** ale ședințelor catedrelor se regăsesc în mapele respective, totodată se solicită descrierea mai detaliată a discuțiilor pe subiectele abordate în cadrul acestor ședințe.

2.3. Extrasele din procesele verbale ale ședințelor pe diverse subiecte sunt eliberate în cazul necesității de a fi prezentate diferitor subdiviziuni și anume: comisia metodică în cazul aprobării manualelor, notelor de curs etc., sau senatului USEFS în cazul modificării planurilor de învățământ etc.

2.4. Catalogul electronic al facultăților și catedrelor. Informațiile utile privind activitatea facultăților sunt și continie să fie expuse în varianta electronică pe mape conform direcțiilor: știință, sport, procesul instructiv-educativ etc., pentru o mai bună vizibilitate a USEFS. Totodată, această plasare de informații este în permanentă solicitare. De aceea se solicită responsabililor de a urmări insistent și permanent noile schimbări în activitățile întreprinse în cadrul USEFS.

2.5. Proceduri de evaluare periodică (în cadrul semestrului) și finală, inclusiv: teste, bilete de examinare conform standardelor etc. Procedurile de evaluare a cunoștințelor pe disciplinele catedrelor sunt

aprobate în cadrul ședințelor catedrelor și a consiliilor facultăților cu cel puțin 1 lună înainte de începerea sesiunii de iarnă/vară, fiind inițial discutate și analizate în cadrul Comisiei de asigurare a calității din cadrul subdiviziunilor.

2.6. Registrele de evidență (interne de lucru) a situației academice a studenților. Toate grupele academice de la ciclul I Licență și ciclul II Masterat sunt asigurate cu registre de evidență a situației academice a studenților, care sunt completate în conformitate cu cerințele în vigoare.

2.7. Borderouri de examinare semestrială privind evaluarea studenților. Decanatele USEFS elaborează borderourile de examinare semestrială și le eliberează cadrelor didactice care realizează evaluările finale după care le prezintă la decanat fiind păstrate în mape speciale, acces având doar decanul facultății care face media pentru burse și monitorizează situația academică a studenților pe ani de studii. Asemenea documente se conțin în mapele respective la toate decanatele USEFS.

2.8. Reușita semestrială a studenților la studii. Reușita studenților este analizată atât pe parcursul semestrului (evaluările curente), cât și la sfârșitul acestuia (evaluările finale). Reușita este realizată pe grupe de către decanul facultății, fiind pusă în discuție la comisia de asigurare a calității, fiind trecută în procesele verbale, precum și măsurile de îmbunătățire în cazul existenței unor probleme. Totodată există baza de date a facultăților în care este consemnată reușita studenților.

2.9. Chestionarele studenților privind gradul de satisfacție a evaluării calității lecțiilor predate de către profesori. Comisiile de asigurare a calității din cadrul facultăților la fiecare sfârșit de semestru iarnă/vară efectuează chestionare cu studenții privind gradul de satisfacție a evaluării calității lecțiilor predate de către profesorii catedrelor. Acestea sunt analizate și discutate în cadrul comisiei de asigurare a calității și consiliile facultăților, pentru a identifica lacunele și de a lua măsurile de rigoare. Toate chestionarele sunt stocate în mape (unele rezultate au fost expuse mai sus).

Totodată se constată unele dificultăți existente în activitatea USEFS:

1. Procentajul scăzut al cadrelor didactice tinere până la 35 ani care să poată participa în proiecte de cercetare naționale și internaționale.

2. Cadrele didactice USEFS nu cunosc suficient (la nivel de vorbire) o limbă de circulație internațională (ex: limba engleză) pentru a putea comunica cu cadre similare de la instituțiile de profil din străinătate.

Propuneri de soluționare:

* Este necesar de a selecta din rândul absolvenților de perspectivă cadre didactice tinere pentru a activa la catedrele USEFS, prin găsirea pârgurilor de motivare a acestora.

* Este necesar ca USEFS să organizeze cursuri de studiere a limbilor străine pentru profesori și angajați (ex: l. engleza), pentru ca aceștea, studiind, să fie în măsură să vorbească fluent cu cadrele didactice de la instituțiile din străinătate.

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

privind **ORGANIZAREA, APLICAREA ȘI EFICACITATEA SISTEMULUI INTERN DE**

ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN CADRUL USEFS

CONCLUZII. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității în cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport reprezintă o expresie pozitivă în vederea promovării corectitudinii de realizare a obiectivelor procesului educațional pentru asigurarea unui înalt grad de pregătire profesională a specialiștilor în domeniu.

Concepută pe o funcționalitate multiplă **organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității** USEFS a provocat:

- 1) reorganizarea/reconstituirea și definirea atribuțiilor la nivelul structurilor de asigurare a calității;
- 2) consolidarea conlucrării și colaborării dintre responsabilii de asigurare a calității din cadrul USEFS, în vederea eficientizării procesului de organizare și funcționare a structurilor din cadrul SMC, implementării politicilor și strategiilor de calitate stabilite la nivelul instituției;
- 3) definirea modului de funcționare a sistemului și a organigramei SMC;
- 4) actualizarea *Manualului calității* și a *Sistemului de Management al Calității al USEFS*, pentru reglementarea modului de funcționare a sistemului în conformitate cu noile viziuni;
- 5) informarea/instruirea structurilor din sistem cu privire la planificarea activităților privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultăților și catedrelor pentru anul universitar 2021-2022;
- 6) reorganizarea și actualizarea bazei de date cu documentele SMC în vigoare în cadrul USEFS;
- 8) monitorizarea permanentă a procesului de autoevaluare și evaluare externă a programelor de studii;
- 9) evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la calitatea serviciilor oferite de USEFS, cu revizuirea chestionarelor în conformitate cu cerințele actuale;
- 10) intensificarea controalelor de către Departamentul Management al Calității și Comisia Audit Intern în vederea monitorizării permanente a eficienței și calității procesului educațional;
- 11) revizuirea/actualizarea internă a procedurilor de sistem privind asigurarea calității în cadrul *USEFS*;
- 12) acordarea suportului și consilierii metodologice membrilor echipelor și comisiilor de asigurare a calității referitor la implementarea SMC și raportarea proceselor.

În scopul sporirii calității procesului educațional privind organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității în cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport se pot contura unele **RECOMANDĂRI**, menite să conducă la îmbunătățirea managementului calității serviciilor educaționale oferite de universitate:

1. Intensificarea procedurilor de sistem referitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; monitorizarea procesului de predare, învățare și evaluare; autoevaluarea programului de studii; evaluarea programelor de studii de către studenți, angajatori etc., în conformitate cu cerințele legislației în vigoare și a recomandărilor ministerului de resort.
2. Perfecționarea procedurilor de sistem și a instrumentelor de suport în vederea planificării și desfășurării activităților de evaluare a calității în USEFS.
3. Desfășurarea unor activități/consultații cu privire la informarea membrilor structurilor cu atribuții cu noi tehnici și metode de audit intern.
4. Activizarea procesului de constituire și actualizare a unei baze de date privind observațiile și recomandările ANACEC pentru toate programele de studii evaluate și asigurarea transferului de experiență și informații între decanate/programele de studii din cadrul USEFS cu privire la evaluarea externă.
5. Revizuirea/actualizarea conținuturilor chestionarelor privind gradul de satisfacție al studenților în dependență de cerere și ofertă, prin monitorizarea procesului educațional de către Departamentul Management al Calității și Comisiile de asigurare a calității din cadrul departamentelor USEFS.

25.03.2022

PREȘEDINTELE CONSILIULUI CALITĂȚII
V. BUFTEA
dr. hab., prof. univ.

